



## **Vinculador Académico para Universidad y Coordinador de Comunicación Social**

### **Requisitos Académicos**

- Formación Académica:
  - Licenciatura en Comunicación, Mercadotecnia, Relaciones Públicas, Educación, Gestión Educativa, o áreas afines.
  - Deseable: Maestría en Comunicación, Relaciones Institucionales, Gestión Educativa, o Administración.
- Experiencia Laboral:
  - Experiencia mínima de 2 años en vinculación académica, relaciones institucionales o áreas de comunicación social.
  - Experiencia en planeación y ejecución de proyectos educativos o eventos institucionales.

### **Habilidades y Competencias**

#### 1. Vinculación Académica:

- Capacidad para establecer alianzas estratégicas con empresas, instituciones educativas, y organismos gubernamentales.
- Habilidad para coordinar convenios de colaboración académica y profesional.
- Seguimiento a proyectos de servicio social, prácticas profesionales y programas de empleabilidad.
- Conocimiento de procesos de certificación y acreditación educativa.

#### 2. Comunicación Social:

- Excelente manejo de estrategias de comunicación institucional y corporativa.



- Capacidad para gestionar y generar contenido para redes sociales, medios digitales, boletines, y comunicados oficiales.
- Habilidad en relaciones públicas y comunicación efectiva con diversos públicos: estudiantes, docentes, padres de familia y medios de comunicación.
- Manejo de crisis y comunicación estratégica.

### 3. Habilidades Tecnológicas:

- Dominio de herramientas de diseño gráfico y edición (Adobe Suite: Photoshop, Illustrator, Premiere Pro).
- Manejo de plataformas de redes sociales y análisis de métricas (Meta Business Suite, Hootsuite, Google Analytics).
- Conocimiento en plataformas de gestión académica y CRM.

### 4. Gestión y Planeación:

- Organización de eventos académicos, ferias de empleo, talleres y conferencias.
- Gestión de recursos y coordinación de equipos interdisciplinarios.
- Elaboración de planes estratégicos de comunicación y seguimiento de indicadores.

### 5. Competencias Interpersonales:

- Habilidades de negociación, liderazgo y trabajo en equipo.
- Capacidad para establecer y mantener relaciones colaborativas y productivas.
- Facilidad de palabra y habilidades persuasivas.

### **Actitudes y Valores**

- Compromiso Institucional:
- Identificación con la misión, visión y valores de la universidad.
- Promoción del desarrollo integral de la comunidad educativa.



- Proactividad e Innovación:
- Capacidad para proponer nuevas estrategias y soluciones en la vinculación académica y comunicación social.
- Interés por mantenerse actualizado en tendencias educativas y de comunicación.
- Ética y Responsabilidad:
- Actuar con transparencia, honestidad y profesionalismo en todas las actividades.
- Promoción del respeto y la inclusión en las actividades de la universidad.
- Orientación al Logro:
- Enfoque en la consecución de metas e indicadores institucionales.
- Compromiso con el cumplimiento de plazos y objetivos establecidos.

### **Disponibilidad**

- Flexibilidad de Horarios: Capacidad para atender eventos institucionales fuera de horario regular, como ferias, conferencias y actividades extracurriculares.
- Movilidad: Disponibilidad para viajar y representar a la universidad en encuentros, foros o actividades de vinculación.
- Colaboración Activa: Participación en juntas, capacitaciones y proyectos interdisciplinarios.

Si está interesado en este puesto, envíe su currículum vitae y cuestionario de postulación al correo:

**[recursoshumamos@ucec.edu.mx](mailto:recursoshumamos@ucec.edu.mx)**



UNIVERSIDAD CENTRO DE ESTUDIOS CORTAZAR

# CUESTIONARIO PARA POSTULACIONES DE CANDIDATOS

## Datos Generales

PÁGINA 2

Estudios de Licenciatura							
Institución de estudios							
Periodo							
Estudios de Posgrado							
Institución de estudios							
Periodo							
Titulado	Si	No	Cédula		Si	No	
Registrado en el SAT		Si	No	Régimen Fiscal			
Recibos de Honorarios		Si	No	Cta. Bancaria Santander		Si	No
Estado Civil				Hijos			

## Referencias Laborales

Empleo Actual / Empresa	
Jefe Inmediato	
Teléfono de Contacto	
Empleo Anterior / Empresa	
Jefe Inmediato	
Teléfono de Contacto	

## Referencias No Laborales

Nombre del Contacto	
Teléfono de Contacto	
Nombre del Contacto	
Teléfono de Contacto	
Nombre del Contacto	
Teléfono de Contacto	

## CUESTIONARIO PARA POSTULACIONES DE CANDIDATOS

### Preguntas Generales

PÁGINA 1

¿Qué dirías que has aprendido de tus anteriores empleos?

¿Cuál consideras que es tu mayor logro laboral y por qué?

¿Cuál dirías que ha sido tu mayor fracaso? ¿Por qué?

¿A quién admiras? ¿Por qué?

¿Hay alguna habilidad que quieras desarrollar o algo que quieras aprender? ¿Cómo lo harás?

¿Cómo sería tu trabajo ideal?

Si tuvieras que definir en una palabra tu estilo de trabajo ¿Cuál sería?

¿Qué te gusta hacer cuando no estás trabajando?

¿Qué es lo que más te llama la atención del puesto?

¿Tienes alguna pregunta?