



Perfil del Puesto: Director(a) Económico-Administrativo

Formación Académica

- Licenciatura en Administración de Empresas, Contaduría Pública, Finanzas, Economía o carrera afín.
- Maestría en Administración, Finanzas, Dirección de Empresas o Gestión Educativa (deseable).
- Cédula profesional vigente.

Experiencia Profesional

- Mínimo 5 años de experiencia en puestos directivos o de alta responsabilidad administrativa y financiera.
- Experiencia en planeación financiera, presupuestos, control de gastos y análisis de estados financieros.
- Deseable experiencia en instituciones educativas o sector de servicios.
- Manejo de equipos de trabajo administrativos y contables.

Conocimientos y Competencias

Financieras y Administrativas

- Elaboración y control de presupuestos anuales.
- Análisis financiero, flujo de efectivo y proyecciones económicas.
- Supervisión de contabilidad, facturación, nómina y cumplimiento fiscal.
- Optimización de recursos y control de costos.



Gestión y Planeación

- Planeación estratégica institucional.
- Implementación de políticas administrativas y financieras.
- Supervisión de compras, contratos y proveedores.
- Diseño y mejora de procesos administrativos.

Liderazgo y Toma de Decisiones

- Dirección y evaluación del personal administrativo.
- Capacidad para tomar decisiones basadas en datos financieros.
- Coordinación con direcciones académicas y rectoría.

Actitudes y Valores

- Ética profesional y confidencialidad.
- Liderazgo responsable y enfoque a resultados.
- Organización, disciplina y pensamiento analítico.
- Compromiso institucional y sentido de responsabilidad.
- Transparencia en el manejo de recursos.

Disponibilidad

- Tiempo completo.
- Disponibilidad para reuniones estratégicas, auditorías y reportes institucionales.
- Participación en procesos de planeación y mejora continua.

Interesados enviar CV a:

recursoshumanos@ucec.edu.mx

UNIVERSIDAD CENTRO DE ESTUDIOS CORTAZAR

CUESTIONARIO PARA POSTULACIONES DE CANDIDATOS

Datos Generales

PÁGINA 2

Nombre completo								
Estudios de Licenciatura								
Institución de estudios								
Periodo								
Estudios de Posgrado								
Institución de estudios								
Periodo								
Titulado	Si	No			Cédula	Si	No	
Registrado en el SAT			Si	No	Régimen Fiscal			
Recibos de Honorarios			Si	No	Cta. Bancaria Santander		Si	No
Estado Civil						Hijos		

Referencias Laborales

Empleo Actual / Empresa								
Jefe Inmediato								
Teléfono de Contacto								
Empleo Anterior / Empresa								
Jefe Inmediato								
Teléfono de Contacto								

Referencias No Laborales

Nombre del Contacto								
Teléfono de Contacto								
Nombre del Contacto								
Teléfono de Contacto								
Nombre del Contacto								
Teléfono de Contacto								

Favor de contestar el presente cuestionario y enviarlo junto con el Curriculum Vitae al correo mencionado en la convocatoria, gracias.

UNIVERSIDAD CENTRO DE ESTUDIOS CORTAZAR

CUESTIONARIO PARA POSTULACIONES DE CANDIDATOS

Preguntas Generales

PÁGINA 1

¿Qué dirías que has aprendido de tus anteriores empleos?

¿Cuál consideras que es tu mayor logro laboral y por qué?

¿Cuál dirías que ha sido tu mayor fracaso? ¿Por qué?

¿A quién admirás? ¿Por qué?

¿Hay alguna habilidad que quieras desarrollar o algo que quieras aprender? ¿Cómo lo harás?

¿Cómo sería tu trabajo ideal?

Si tuvieras que definir en una palabra tu estilo de trabajo ¿Cuál sería?

¿Qué te gusta hacer cuando no estás trabajando?

¿Qué es lo que más te llama la atención del puesto?

¿Tienes alguna pregunta?